

MOTIVATE YOURSELF!

EISENHOWER-TABELLE

A – SOFORT SELBST ZU ERLEDIGEN

✓	AUFGABE

B – TERMINIEREN UND DANN SELBST ERLEDIGEN

✓	AUFGABE

C – AN ANDERE DELEGIEREN

✓	AUFGABE

D – NICHT BEACHTEN (PAPIERKORB)

X	AUFGABE

Mache dir für jede deiner Aufgaben Gedanken, wie dringend diese sind und ob du sie selbst erledigen musst. Nachdem du jeder Aufgabe einen Bereich zugeteilt hast, terminiere zunächst deine B-Aufgaben und delegiere alle C-Aufgaben an andere Personen. Im Anschluss arbeitest du deine A-Aufgaben ab.